

## DISTANCES LĪGUMS PAR SERVERU NOMU, DATU GLABĀŠANAS UN CITU IT PAKALPOJUMU SNIEGŠANU

1. Distances līgumā ietvertie termini:
  - 1.1. Pasūtītājs – serveru nomas, datu glabāšanas vai citu pakalpojumu saņēmējs.
  - 1.2. Izpildītājs – serveru nomas, datu glabāšanas vai citu pakalpojumu sniedzējs:
    - Nosaukums: SIA "Files.fm"
    - Reģistrācijas numurs: 40003962231
    - PVN reģistrācijas numurs: LV40003962231
    - Adrese: Stabu iela 119, Rīgā, LV-1009
  - 1.3. Puse – serveru nomas, datu glabāšanas vai citu pakalpojumu saņēmējs vai sniedzējs atkarībā no noteikumu konteksta.
  - 1.4. Puses – serveru nomas, datu glabāšanas vai citu pakalpojumu saņēmējs un sniedzējs kopā.
  - 1.5. **Pakalpojums** – serveru nomas, datu glabāšanas vai cits pakalpojums, kura izpildi nodrošina Izpildītājs.
2. **Līguma priekšmets**
  - 2.1. Līdzēji tālāk saukti arī kopā - Puses un atsevišķi – Puse, noslēdz sekojošu distances līgumu par serveru nomas, datu glabāšanas vai cits pakalpojumu izmantošanu. To apmērs, periods un vajadzība tiek saskaņots elektroniski – Pasūtītājam izdarot konkrēta produkta pasūtījumu tiešsaistē.
  - 2.2. Pasūtītājs apņemas izmantot pakalpojumus savām vajadzībām, saskaņā ar Līgumā ietvertajiem noteikumiem.
3. **Pakalpojuma pasūtīšana un ierīkošana**
  - 3.1. Pakalpojumu sniegšana šī Līguma ietvaros tiek uzsākta pēc līguma noslēgšanas un pakalpojuma ierīkošanas.
  - 3.2. Līgums ir noslēgts ar brīdi, kad Pasūtītājs tiek reģistrēts kā pakalpojuma saņēmējs Izpildītāja sistēmā. Reģistrējoties ar saviem datiem Izpildītāja sistēmā Pasūtītājs piekrīt pakalpojumu lietošanas un šī līguma nosacījumiem.
  - 3.3. Jauna pakalpojuma sniegšana tiek uzsākta pēc Pasūtītāja reģistrēšanas jaunajam pakalpojumam vai jauna Līguma pielikuma parakstīšanas vai elektroniska pasūtījuma veikšanas ar tiešsaistes sistēmas vai e-pasta palīdzību.
  - 3.4. Jauns Līguma pielikums ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
4. **Izpildītāja pienākumi un tiesības**
  - 4.1. Pienācīgi sniegt pakalpojumus atbilstoši Līgumā atrunātajam.
  - 4.2. Nodrošināt pakalpojumus atbilstoši to aprakstam un:
    - 4.2.1. pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo tehnisko un programmatūras līdzekļu pieejamību ar Izpildītāja rīcībā esošajiem līdzekļiem,
    - 4.2.2. Pasūtītāja datu drošību un aizsargāšanu no nesankcionētas pieejas Datu Centrā,
    - 4.2.3. Pasūtītāja informācijas konfidencialitāti,
    - 4.2.4. Datu pārraides ātrumu no Datu Centra, ja pakalpojuma aprakstā nav atrunāts savādāk:
      - 4.2.4.1. Latvijas teritorijā 100 Mbit/s līdz LIX,
      - 4.2.4.2. no/uz ārzemēm līdz 100 Mbit/s.
  - 4.3. Izpildītājam ir tiesības piestādītā Pasūtītāja rēķina nesamaksāšanas gadījumā pārtraukt pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienas pēc rēķinā uzrādītā samaksas termiņa beigām. Izpildītājs atsāk pakalpojumu sniegšanu pēc kavētā maksājuma un nokavējuma procentu nomaksas.
  - 4.4. Izpildītājam ir tiesības pārtraukt pakalpojuma sniegšanu bez brīdinājuma, ja Pasūtītāja lietotāju vai izīrētās aparatūras darbība apdraud Izpildītāja vai trešo pušu tehnisko resursu drošību – rada pārslodzes aparatūrai, rada drošības apdraudējumus citām sistēmām un tamlīdzīgi.
  - 4.5. Izpildītājs apņemas iespējami īsā laikā novērst pārtraukumus sniegto pakalpojumu darbībā, ja pārtraukums radies Izpildītāja varā esošu tehnisku apstākļu dēļ. Ja Pakalpojuma pārtraukuma

iemesls ir kāds ārpus Izpildītāja varas pastāvošs apstāklis, tad Izpildītājs apņemas aktīvi veicināt šo apstākļu novēršanu un atjaunot pakalpojumu darbību, tiklīdz tas kļuvis iespējams.

## 5. Pasūtītāja tiesības

- 5.1. Saņemt atlaides par sniegtajiem pakalpojumiem par katru abonēšanas mēnesi 10 % apjomā, ja tiek veikta samaksa uzreiz par 12 abonēšanas mēnešiem.
- 5.2. Pasūtītājs ir atbildīgs par pakalpojumu izmantošanu saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 5.3. Pieteikt pretenzijas par Izpildītāja sniegto pakalpojumu kvalitāti, un ja tā objektīvi neatbilst pakalpojumu aprakstam - saņemt Izpildītāja noteikto kompensāciju. Kompensācijas apjoms nevar būt lielāks par viena mēneša pakalpojuma abonēšanas maksu.
- 5.4. Kontaktēties nepieciešamības gadījumos ar Izpildītāju lietojot Izpildītāja mājas lapā ietvertu kontaktinformāciju un kontaktformas.
  - 5.4.1. klientam tiek nodrošināts 24/7 kontakttālrunis problēmu pieteikšanai.
  - 5.4.2. Reakcijas laiks problēmas risinājuma sākšana darba laikā, tas ir no pirmdienas līdz piektdienai laika periodā no 09:00 līdz 18:00, ir līdz 4 stundām no pieteikuma saņemšanas brīža. Ārpus darba laika - līdz 8 stundām no pieteikuma saņemšanas brīža.
  - 5.4.3. Problēmas risinājuma realizēšanas laiku nav iespējams noteikt, jo tas ir atkarīgs no problēmas sarežģītības un apkārtējās vides ietekmes, taču izpildītājs dara visu iespējamo, lai problēmu novērstu iespējami ātri.

## 6. Konfidencialitāte un pasūtītāja informācijas aizsardzība

- 6.1. Visa informācija, kas nav publiski pieejama un ko kāda no Pusēm sniedz viena otrai Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas pildot darba pienākumus, kā arī jebkura informācijas daļa, tai skaitā, bet ne tikai informācija par otras Puses uzņēmējdarbību, finansu stāvokli, tehnoloģijām, procesiem, plāniem, nodomiem, informāciju par produktiem, "know-how", dizaina tiesībām, tirdzniecības noslēpumiem, datorprogrammām, tirgus iespējām, klientu un biznesa lietām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio - vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, tiek atzīta un uzskatīta par konfidenciālu.
- 6.2. Par konfidenciālu netiek uzskatīta sekojoša informācija:
  - 6.2.1. ja pirms informācijas saņemšanas no otras Puses tā atradās Puses rīcībā vai bija tai zināma un ja uz šo informāciju tās saņemšanas laikā nebija attiecināts konfidencialitātes nosacījums;
  - 6.2.2. kas ir likumiskā veidā saņemta vai kļuvusi pieejama Pusei no avota, kas nav otra Puse, un kas pirms šīs informācijas saņemšanas nav bijusi Puses rīcībā;
  - 6.2.3. kuras publicēšanai Pasūtītājs ir piekritis ar sistēmā ietvertajiem rīkiem vai citādā veidā paziņojis Izpildītājam par piekrišanu publicēt noteikta veida informāciju.
- 6.3. Puses pienākums ir nodrošināt, ka konfidenciālā informācija būs pieejama tikai tiem Puses darbiniekiem un amatpersonām, kuriem tā ir nepieciešama, lai Puse izpildītu ar šo Līgumu uzliktās saistības, kā arī nodrošināt, ka Puses amatpersonas, darbinieki, kuri izmantos Puses konfidenciālo informāciju, saņems un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā.
- 6.4. Izpildītājs ir tiesīgs nodot Pasūtītāja informāciju vienīgi valsts tiesībsargājošajām iestādēm, tikai tieši likumdošanā paredzētajos gadījumos.
- 6.5. Ikviens Pasūtītāja lietotājs var piekļūt pie savas informācijas tikai gadījumā, ja pieprasījums nosūtīts no lietotāja datora, pārbaudīta lietotāja identitāte (kods) un ievadītā parole atbilst reģistrētajai.

## 7. Pieejas tiesības Datu Centra telpām ir tikai Izpildītāja darbiniekiem.

## 8. Atbildība

- 8.1. Izpildītājs atbild par pakalpojuma nodrošināšanas pārtraukumiem, kurus izsaukuši apstākļi, kurus Izpildītājs varēja kontrolēt, nodrošinot preventīvus (profilakses) pasākumus.
- 8.2. Izpildītājs nav atbildīgs par traucējumiem vai pakalpojuma kvalitātes pazemināšanos, ja to cēloņa novēršana nav Izpildītāja varā.

- 8.3. Izpildītājs garantē, ka visi pakalpojumi Pasūtītājam būs pieejami 24 stundas diennaktī. Darba dienās laikā posmā no 09:00 līdz 18:00 pieejamības līmenis ir 99% mēnesī un pārējā laikā pieejamības līmenis 98% mēnesī.
- 8.4. Izpildītājs neatbild par pakalpojumu nodrošināšanas pārtraukumiem, kuru cēlonis ir telekomunikāciju pakalpojumu sniedzēju pakalpojumu pārtraukums Pasūtītājam, Pasūtītāja komunikāciju iekārtu darbības pārtraukums, Pasūtītāja programmatūras kļūdas vai programmatūras avārijas situācijas.
- 8.5. Izņemot Izpildītāja tieši piegādāto programmatūru, cita Pakalpojuma izmantošanai nepieciešamā klienta jeb pieejas programmatūra (operētājsistēma, interneta pārlūks utml.) ir Pasūtītāja pārziņā, Pasūtītājs ir atbildīgs par šīs programmatūras licenzēšanu, funkcionalitāti, uzturēšanu un izcelsmi.
- 8.6. Izpildītājs neatbild par jebkurām darbībām, kuras veiktas, izmantojot Pasūtītāja tehniskos resursus, pieejas un autorizācijas kodus.
- 8.7. Izpildītājs neatlīdzina Pasūtītāja negūtos ienākumus vai zaudējumus un nav atbildīgs par tiem.
- 8.8. Puses apzinās un piekrīt, ka neviens šī Līguma noteikums nav tulkojams, kā Izpildītāja garantija tam, ka pakalpojuma darbībā nav iespējamās kļūdas un/vai atbilstība jebkādam Izpildītāja prasībām un mērķiem, kuri nav skaidri izteikti šajā vai citā savstarpēji noslēgtā Līgumā.
- 8.9. Puses nenes atbildību par savu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šīs neizpildes cēlonis ir nepārvarama vara.
- 8.10. Visos pārējos jautājumos, kas nav minēti šajā Līgumā, līgumslēdzēju Puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 8.11. Visi strīdus jautājumi starp līgumslēdzēju Pusēm tiek risināti sarunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad strīdi, kas izriet no šī Līguma, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā.

## 9. Norēķini

- 9.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Līguma ietvaros vai elektroniski pasūtītos pakalpojumus, apmaksājot Izpildītāja rēķinus norādītajā termiņā.
- 9.2. Par pakalpojumiem, kuriem noteikta ikmēneša vai gada abonēšanas maksa, Izpildītājs piestāda Pasūtītājam elektronisku rēķinu par kārtējo periodu, perioda sākumā, līdz 10. datumam.
- 9.3. Par pakalpojumiem, kuriem noteikta vienreizējā maksa, Izpildītājs piestāda Pasūtītājam elektronisku rēķinu.
- 9.4. Gadījumā, ja Pasūtītājam nepieciešams tehniskais atbalsts un to neparedz pakalpojuma apraksts, Izpildītājs nodrošina Pasūtītājam tehnisko atbalstu iepriekš vienojoties par darba veikšanas un izpildes laikiem saskaņā ar stundas tarifu par katru patērēto stundu. Minimālais tarifācijas laiks sastāda 30 minūtes. Ja Izpildītāja darbinieks veic darbus ārpus Datu Centra, tad Izpildītāja darbinieka patērētais laiks tiek rēķināts no izbraukšanas brīža līdz atgriešanās Datu Centrā.
- 9.5. Par rēķina samaksas dienu uzskatāma diena, kad maksājums tiek ieskaitīts Izpildītāja bankas norēķinu kontā.
- 9.6. Par maksājumu kavēšanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus 0,5% (piecas desmitās daļas no procenta) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu.
- 9.7. Maksa par pakalpojumu ir norādīta Izpildītāja mājas lapā un tā tiek uzrādīta Pasūtītājam brīdī, kad tas reģistrējas Pakalpojumam Izpildītāja sistēmā. Maksa par nestandarta pakalpojumiem, to skaitā administrēšanas un konsultācijas pakalpojumiem tiek aprēķināta pēc atsevišķas vienošanās ar Pasūtītāju un šāda vienošanās ir spēkā arī tad, ja ietverta e-pasta formā.
- 9.8. Izpildītājam ir tiesības mainīt vispārējā cenrādī noteikto pakalpojumu cenu, par to informējot Pasūtītāju 30 dienas iepriekš.
- 9.9. Latvijas Republikas noteikto nodokļu un nodevu apmēra vai citu maksājumu izmaiņu gadījumā Puses ir tiesīgas attiecīgi pārrēķināt šajā Līgumā noteikto maksu Cenrādī, rakstiski brīdinot par to otru Pusi.
- 9.10. Puses, pamatojoties uz likuma "Par grāmatvedību" 7.pantā paredzētajiem noteikumiem, vienojas, ka:
  - 9.10.1. Puses sagatavo rēķinus elektroniskā veidā.
  - 9.10.2. Puses sagatavoto rēķinu sūta uz Pasūtītāja e-pastu, kas reģistrēts Izpildītāja sistēmā.

9.11. Pasūtītājs ir atbildīgs par aktuālas kontaktinformācijas norādīšanu Izpildītāja sistēmā.

## 10. Nepārvarama vara (Force-majeure)

- 10.1. Jebkura Puse tiks atbrīvota no atbildības par šī Līguma pilnīgu vai daļēju nepildīšanu, ja to izraisījis Nepārvarama vara.
- 10.2. Nepārvarama vara ir jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pusēm un tieši attiecas uz šī Līguma izpildi, ieskaitot (bez ierobežojumiem) karu, mobilizāciju, blokādi, embargo, pilsoņu nemierus, ugunsgrēkus, plūdus, zemestrīci, kā arī negaidītas un neparedzētas izmaiņas likumdošanā un citos valsts un pašvaldību institūciju izdotajos normatīvajos aktos, tajā skaitā Sabiedrisko Pakalpojumu Regulatora izdotajos normatīvajos aktos ietvertās normas.

## 11. Līguma un līguma pielikumu termiņš un izbeigšana

- 11.1. Šis Līgums stājas spēkā ar dienu kad Pasūtītājs tiek reģistrēts kā pakalpojuma saņēmējs Izpildītāja sistēmā un noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 11.2. Līgums un/vai līguma pielikumi ir izbeidzami pēc Pasūtītāja vai Izpildītāja rakstveida iesnieguma, kurš iesniegts ne vēlāk, kā 30 dienas iepriekš, ja nav papildus rakstiskas un abpusēji parakstītās vienošanās.
- 11.3. Līguma un/vai līguma pielikumu izbeigšanas gadījumā Izpildītājs ne vēlāk, kā 10 dienu laikā pēc pakalpojumu pārtraukšanas sagatavo un piedāvā Pasūtītājam galīgo norēķinu.
- 11.4. Izpildītājam ir tiesības Pasūtītāja rēķina neapmaksāšanas gadījumā vienpusēji lauzt līgumu ar Pasūtītāju pēc 15 dienām no rēķinā uzrādītā apmaksas termiņa beigām. Līguma atjaunošanas gadījumā Pasūtītājs nomaksā visas ierīkošanas maksas atkārtoti.
- 11.5. Izpildītājam ir tiesības piesaistīt trešās personas Līguma izpildes nodrošināšanai, uz piesaistītajām trešajām personām attiecas visi šajā Līgumā minētie noteikumi par Pasūtītāja informācijas konfidencialitāti.
- 11.6. Līgums zaudē spēku ar brīdi, kad spēkā stājas normatīvie akti, ar kuriem šajā Līgumā paredzētie pakalpojumi, Līguma noteikumi vai atsevišķu pakalpojumu sniegšana vai tās veids tiek atzīts par pretlikumīgu un nav iespējams pārjaunot vai izmainīt šo Līgumu vai kādu no tā sastāvdaļām, paturot spēkā darījumu.

## 12. Tiesas

- 12.1. Puses apņemas darīt visu iespējamo, lai visus strīdus, kas radīsies saistībā ar šī Līguma izpildi, izšķirtu savstarpēju sarunu un vienošanās ceļā.
- 12.2. Puses vienojas, ka gadījumā, ja saistībā ar Līgumu radušos strīdus nav iespējams noregulēt savstarpējās sarunās, tie tiks izšķirti tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos paredzētajā kārtībā.

## 13. Citi noteikumi

- 13.1. Šis Līgums un visas no tā izrietošās tiesības, saistības un pienākumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 13.2. Pasūtītājs ir atbildīgs par to, ka Izpildītāja sistēmā tas ir reģistrējies aktuālu kontaktinformāciju, jo Izpildītājam ir tiesības izvēlēties komunikācijai un aktuālas informācijas nodošanai lietot elektronisku saziņas formu.

## 14. Pakalpojumi un to apraksti

### 14.1. Failu glabāšanas pakalpojums:

Lietotie termini pakalpojuma sniegšanas kontekstā:

**Serveris** – Izpildītājam piederoša aparatūra ar tajā uzstādītu speciālu programmnodrošinājumu, kas domāts Virtuālo serveru vai datu glabāšanas pakalpojumu uzturēšanai. Serveris atrodas datu centrā tiek administrēts ar Izpildītāja resursiem.

**Virtuālais serveris** – pilnīgi izolēta, vienīgi Pasūtītājam (un šajā Līgumā noteiktajos gadījumos arī Izpildītājam) pieejama

vieta un vide Serverī, kurā ir izvietota Pasūtītāja operētājsistēma un Pasūtītāja dati.

**Dati** – jebkāda formāta faili un informācijas vienības digitālā formā.

**Pakalpojumi** – pakalpojumi, kurus šī Līguma ietvaros Izpildītājs sniedz Pasūtītājam.

**Avārija** – ārkārtējs notikums, kura rezultātā Virtuālā servera vai Servera izmantošana un piekļūšana tam nav iespējama.

**Profilaktiskie darbi** – darbi, kas saistīti ar Servera pilnvērtīgas darbības nodrošināšanu, tostarp arī Serverī esoša programmnodrošinājuma jauninājumu uzstādīšana, tehnisko un programmu kļūmju profilakse un novēršana, nesankcionētas pieejas profilakse un novēršana, Servera tehnisko parametru uzlabošana un tamlīdzīgi darbi.

**Tehniskie rādītāji** – Pakalpojuma tehniskie rādītāji, kurus Pasūtītājs ir pieprasījis, bet Izpildītājs ir akceptējis ar savstarpēju vienošanos.

**Pasūtītājs, Lietotājs** – Pasūtītāja nozīmētas personas, kas izmanto Pakalpojumu.

#### **Pakalpojuma apraksts:**

Failiem.lv sniedz datu glabāšanas pakalpojumu, kas ļauj tās līgumklientiem, autorizējoties piešķirtajā interneta serveru sistēmā:

- augšupielādēt un uzglabāt failus, kas nepārsniedz 20 GB izmēru
- nodot citām personām tiešu pieeju konkrētiem failiem vai direktorijām, kas ielādēti Failiem.lv publiskās piekļuves sistēmā
- saņemt failus, kas ielādēti izmantojot Failiem.lv ielādes rīku mājaslapām
- ļauj ielādētos failus koplietot ar citiem interneta lietotājiem, kam zināma unikāla piekļuve saite.

Pakalpojums Failiem.lv paredzēts failu rezerves kopiju glabāšanai, liela apjoma failu koplietošanai, datu glabāšanai ar mērķi tiem piekļūt no citām fiziskām vietām un ierīcēm.

- Pieejamo datu glabāšanas apjomu ierobežo izvēlētais abonēšanas līmenis. Šo līmeni iespējams mainīt, piesakot izmaiņas.
- Piekļuve datiem ir iespējama no operatīvajām sistēmām ar interneta pieslēgumu un modernu interneta pārlūkprogrammu.
- Aktuālie servisa izmantošanas nosacījumi ir pieejami vietnē [www.Failiem.lv](http://www.Failiem.lv)

#### **Pakalpojumi un to sniegšanas kārtība:**

1. Izpildītājs par atlīdzību apņemas izdalīt Pasūtītājam vietu Serverī, kur Pasūtītājs varētu uzstādīt uzglabāt savus failus. Pasūtītājam izdalītai vietai ir jāatbilst Tehniskiem rādītājiem, kuri minēti cenu tabulā.
- 1.2. Izpildītājam ir tiesības bez saskaņošanas ar Pasūtītāju uzlabot servera un vietas tehniskos parametrus.
- 1.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt servera pieejamību Pasūtītājam ar interneta starpniecību (on-line režīms). Izpildītājs nav atbildīgs par Lietotāja neiespējamību piekļūt serverim, ja tā ir notikusi interneta pakalpojumu sniedzēja, kādas citas trešās personas vai arī paša Lietotāja vainas dēļ.
- 1.4. Avārijas gadījumā Izpildītājs apņemas pielikt visas pūles, lai atjaunotu Servera darbību un servera pieejamību on-line režīmā. Izpildītājam ir tiesības veikt Avārijas seku novēršanu, informējot par to Lietotāju, pēc Avāriju seku pilnīgas likvidācijas.
- 1.5. Izpildītājam ir tiesības veikt Profilaktiskus vai avārijas remonta darbus bez saskaņošanas ar Pasūtītāju. Izpildītājam ir pienākums ar e-pasta starpniecību informēt Pasūtītāju par Profilaktisko darbu norises laiku un iespējamo Servera darbības pārtraukuma vai nepieejamības ilgumu vismaz divas dienas iepriekš. Servera darbības pārtraukumi, kas notika Profilaktisko darbu rezultātā, nav uzskatāmi par Pakalpojumu sniegšanas pārtraukumiem. Ja plānoto Profilaktisko darbu gaitā un/vai rezultātā nav paredzēti vai prognozēti Servera darbības pārtraukumi, Virtuālā servera esamības on-line režīmā pārtraukumi vai Servera darbaspējas jaudas samazināšana vairāk par 20%, tad Izpildītājam ir tiesības nebrīdināt Lietotāju par šādiem Profilaktiskiem darbiem.
- 1.6. Izpildītājam, veicot Avārijas seku novēršanu vai Profilaktiskos darbus, ir jā rūpējas, lai Servera vai Virtuālā servera darbība būtu pēc iespējas mazāk traucēta. Pasūtītājs apzinās, ka Avārijas seku novēršanai un Profilaktiskiem darbiem ir prioritāte attiecībā pret šajos Noteikumos norādītajām Pasūtītāja tiesībām.
- 1.7. Pasūtītājs ir pilnībā atbildīgs par savas paroles un lietotāja vārda saglabāšanu slepenībā. Visas darbības, kar būs veiktas izmantojot Pakalpojumu ar Pasūtītāja lietotāja vārdu un paroli, tiks uzskatītas par Pasūtītāja darbībām.
- 1.8. Gadījumā, ja Pasūtītājam būs nepieciešama papildus vieta uz Servera, kas pārsniedz Tehniskos noteikumos norādīto apjomu, vai arī kādu citu Tehniskos noteikumos norādīto limitu paaugstināšana vai samazināšana, tad Puses atsevišķi vienojas par jauniem limitiem un jaunu atlīdzības apmēru.
- 1.9. Pasūtītājs apliecina, ka viņam ir nepieciešamās prasmes, zināšanas un spējas izmantot Pakalpojumus.
- 1.10. Izpildītājs neatbild par datiem, ko serverī glabā Pasūtītājs, tai skaitā arī par autortiesību ievērošanu.

1.11. Izpildītājs apliecina, ka viss Serverī uzstādītais programmnodrošinājums ir Izpildītāja īpašums un viņam ir visas nepieciešamas atļaujas (licences) tā izmantošanai šī Līguma ietvaros.

## 14.2. Serveru nomas pakalpojums:

Lietotie termini pakalpojuma sniegšanas kontekstā:

**Serveris, Fiziskais serveris** – Izpildītājam piederoša aparatūra jeb serveru sistēma ar tajā uzstādītu speciālu programmnodrošinājumu, kas domāts Virtuālo serveru uzturēšanai. Serveris atrodas datu centrā tiek administrēts ar Izpildītāja resursiem.

**Virtuālais serveris** – pilnīgi izolēta, vienīgi Pasūtītājām (un sējā Līgumā noteiktajos gadījumos arī Izpildītājam) pieejama vieta un vide Serverī, kurā ir izvietota Pasūtītāja operētājsistēma ar Pasūtītāja programmatūru un datiem.

**Pakalpojumi** – pakalpojumi, kurus šī Līguma ietvaros Izpildītājs sniedz Pasūtītājam.

**Avārija** – ārkārtējs notikums, kura rezultātā Virtuālā servera izmantošana un piekļūšana tam nav iespējama.

**Profilaktiskie darbi** – darbi, kas saistīti ar Servera pilnvērtīgas darbības nodrošināšanu, tostarp arī Serverī esoša programmnodrošinājuma jauninājumu uzstādīšana, tehnisko un programmu kļūmju profilakse un novēršana, nesankcionētas pieejas profilakse un novēršana, Servera tehnisko parametru uzlabošana un citi.

**Tehniskie rādītāji** – Pakalpojuma tehniskie rādītāji, kurus Pasūtītājs ir pieprasījis, bet Izpildītājs ir akceptējis ar savstarpēju vienošanos.

Pasūtītājs, Lietotājs – Pasūtītāja persona, kas izmanto Pakalpojumu.

**Virtuālais serveris no klienta pielietojuma viedokļa ir tas pats, kas atsevišķs, fizisks serveris, taču virtuālais serveris tiek izpildīts izmantojot virtualizācijas tehnoloģiju, lai nodrošinātu papildus drošību un operativitāti vadības funkcijām. Klienta ieguvums ir jaudas pieejamība un paplašināšanas iespējas, nepērkot tam atsevišķu serveri.**

**Katrs šāds virtuālais serveris darbojas uz reāla servera ar tam izdalītajiem resursiem: procesoru (CPU), operatīvo atmiņu (RAM), diska vietu (HDD), un savu operētājsistēmu (OS). Tas ļauj klientam pilnībā pārvaldīt tā saturu (instalēt un konfigurēt programmatūru, pieskaņot operētājsistēmas uzstādījumus, monitorēt ātrdarbību un resursu patēriņu u.c.). Pakalpojuma cenā nav iekļauta Virtuālā servera satura tālāka administrēšana vai rūpes par tā iekšējo servisu darbību vai pielāgošanu konkrētām Pasūtītāja vajadzībām.**

Pakalpojumi un to sniegšanas kārtība:

1. Izpildītājs par atlīdzību apņemas izdalīt Pasūtītājam vietu Serverī jeb Virtuālo serveri, kur Pasūtītājs varētu uzstādīt savu operētājsistēmu, no Izpildītāja piedāvātiem šabloniem. Pasūtītāja Virtuālajam Serverim (un Pasūtītājam izdalītai vietai) ir jāatbilst Tehniskiem rādītājiem, kuri minēti cenu tabulā.
- 1.2. Izpildītājam ir tiesības bez saskaņošanas ar Pasūtītāju uzlabot Servera un Virtuālā servera tehniskos parametrus.
- 1.3. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt Virtuālā servera pieejamību Pasūtītājam ar interneta starpniecību (on-line režīms). Izpildītājs nav atbildīgs par Lietotāja neiespējamību piekļūt Virtuālajam serverim, ja tā ir notikusi interneta pakalpojumu sniedzēja, kādas citas trešās personas vai arī paša Lietotāja vainas dēļ.
- 1.4. Avārijas gadījumā Izpildītājs apņemas pielikt visas pūles, lai atjaunotu Servera darbību un Virtuālā servera esamību on-line režīmā. Izpildītājam ir tiesības veikt Avārijas seku novēršanu, informējot par to Lietotāju pēc Avāriju seku pilnīgas likvidācijas.
- 1.5. Izpildītājam ir tiesības veikt Profilaktiskus vai avārijas remonta darbus bez saskaņošanas ar Lietotāju. Izpildītājam ir pienākums ar e-pasta starpniecību informēt Pasūtītāju par Profilaktisko darbu norises laiku un iespējamo Servera darbības pārtraukuma vai nepieejamības ilgumu. Servera darbības pārtraukumi, kas notika Profilaktisko darbu rezultātā, nav uzskatāmi par Pakalpojumu sniegšanas pārtraukumiem. Ja plānoto Profilaktisko darbu gaitā un/vai rezultātā nav paredzēti vai prognozēti Servera darbības pārtraukumi, Virtuālā servera esamības on-line režīmā pārtraukumi vai Servera darbaspējas jaudas samazināšana vairāk par 20%, tad Izpildītājam ir tiesības nebrīdināt Lietotāju par šādiem Profilaktiskiem darbiem.
- 1.6. Izpildītājam, veicot Avārijas seku novēršanu vai Profilaktiskos darbus, ir jā rūpējas, lai Virtuālā servera darbība būtu pēc iespējas mazāk traucēta. Pasūtītājs apzinās, ka Avārijas seku novēršanai un Profilaktiskiem darbiem ir prioritāte attiecībā pret šajos Noteikumos norādītajām Pasūtītāja tiesībām.
- 1.7. Pasūtītājs ir pilnībā atbildīgs par savas paroles un lietotāja vārda saglabāšanu slepenībā. Visas darbības, kar būs veiktas Serverī, izmantojot Pasūtītāja lietotāja vārdu un paroli, tiks uzskatītas par Pasūtītāja darbībām.
- 1.8. Gadījumā, ja Pasūtītājam būs nepieciešama papildus vieta uz Servera, kas pārsniedz Tehniskos noteikumus norādīto apjomu, vai arī kādu citu Tehniskos noteikumus norādīto limitu paaugstināšana vai samazināšana,

tad Puses atsevišķi vienojas par jauniem limitiem un jaunu atlīdzības apmēru.

- 1.9. Pasūtītājam ir pienākums pašam uzstādīt un konfigurēt programnodrošinājumu Virtuālajā serverī. Pasūtītājam ir pienākums pašam nodrošināt Virtuālajā serverī uzstādīta programnodrošinājuma funkcionēšanu.
- 1.10. Pasūtītājs apliecina, ka viņam ir nepieciešamās prasmes, zināšanas un spējas izmantot Pakalpojumus.
- 1.11. Izpildītājs neatbild par programnodrošinājumu, ko Virtuālajā serverī uzstāda Pasūtītājs, tai skaitā arī par autortiesību ievērošanu.
- 1.12. Izpildītājs apliecina, ka viss Serverī (izņemot Virtuālajā serverī) uzstādītais programnodrošinājums ir Izpildītāja īpašums un viņam ir visas nepieciešamas atļaujas (licences) tā izmantošanai šī Līguma ietvaros.

### 14.3. Maksas servera satura un programmatūras administrēšanā iekļautie pakalpojumi:

Servera administrēšanā un konsultācijās iekļauto darbu apraksts. Citi darbi tiek veikti tikai pēc atsevišķas norunas.

1. Konsultācijas par servera pielietojumu, labāko konfigurāciju u.tml.
2. Arhitektūras atbalsts: personalizēta palīdzība plānošanā, projektēšanā un arhitektūras izveidē, lai virtuālie serveri un to slēgums atbilstu pasūtītāja unikālajām vajadzībām un slodzes pieaugumam.
3. Operētājsistēmas instalēšana: Centos Linux vai Windows Server OS instalācija un sākotnējā konfigurācija.
4. Papildus populārāko programmatūru uzstādīšana un konfigurācija (skype, epasts, arhivatori, dokumentu rediģēšana, grafiskie rīki u.tml)
5. Palīdzība datu migrēšanā un programmatūras pārvietošanā, populārāko pielietojumu gadījumos
6. Konsultācijas un rekomendācijas, kā varētu optimizēt esošo programmatūras kodu, optimālai veikspējai: PHP / MySQL /
7. Atjaunojumu instalēšana pēc vajadzības. Ne visos gadījumos automātiska atjaunošana ir vēlama, daudzos gadījumos tā var izsaukt noteiktas programmatūras darbības pārtraukšanu vai neatbilstību
8. Lietotāju tiesību pārvaldība, lietotāju kontu un epastu veidošana / dzēšana
9. Webserveru pārvaldība: Apache / lighttpd / nginx Webserveru instalēšana un konfigurēšana
10. Datubāzu serveru instalēšana: MySQL / Postgres / MSSQL
11. Failu serveru uzstādīšana: FTP / SAMBA / NFS u.c. failu serveru uzstādīšana
12. Epasta servera uzstādīšana: Linux SMTP / IMAP / POP3 epasta servera izveide
13. Iekšēju vai ārēju rezerves kopiju uzstādīšana: izrunājot ar Pasūtītāju vajadzības un biežumu
14. Servera vai noteiktu servisu darbības un pieejamības novērošana, automātiskiem līdzekļiem
15. Ugunsmūra uzstādīšana un konfigurācija
16. SSL šifrēšanas sertifikātu uzstādīšana
17. Attālināto pieslēgumu administrēšana: SSH vai Terminal services
18. Pasūtītāja licenču ievadīšana un aktivizēšana

15. Konkrētu pakalpojumu cenas ir noteiktas atbilstošā produkta tīmekļa vietnē vai elektroniski saskaņotos piedāvājumos. Pasūtītājs izdara produktu pasūtījumu tiešsaistē, pašapkalpošanās veidā, apmaksājot ar elektronisku maksājumu līdzekli vai arī veic pasūtījumu ar epasta palīdzību, saskaņojot ar Izpildītāju.